

憧れの女王船 クイーン・エリザベスで航く

# 大自然満喫 アラスカクルーズ 13日間



## おすすめポイント!

- ◆東京⇄シアトル往復直便利利用
- ◆世界遺産グレイシャー・ベイを訪問
- ◆出発から帰着まで郵船トラベル専属クルーズ  
コンサルタント同行で船内生活をサポート
- ◆夏のベストシーズンのアラスカクルーズ
- ◆ご乗船前日はシアトル観光とホテル宿泊付き
- ◆4/30(木)までのお申込みで特別料金にて  
ご案内いたします

### SHIP DATA

総トン数: 90,900トン  
 全長: 294メートル / 全幅: 32.25メートル  
 乗客定員: 2,081名 / 乗組員: 1,005名  
 就航年: 2010年 (改装年: 2018年)



クイーン・エリザベス(イメージ)



※写真は全てイメージです





### スキヤグウェイ

ゴールドラッシュ時代に栄えた港町。カラフルな街並みを散策したり、険しい山々を駆け抜けるホワイトバス&クーコン鉄道が人気です。

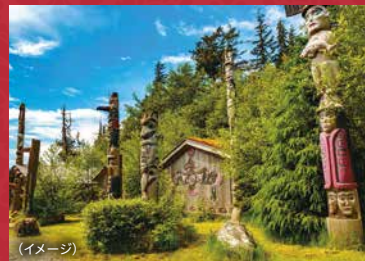
(イメージ)

### ジュノー

アラスカ州ジュノーのハイライトは野生動物を追跡すること。ロバーツ山をハイキングするツアーでは野生の鹿や白頭ワシとの遭遇や、ホエールウォッチングツアーでは運が良ければクジラのジャンプが見られるかも。



(イメージ)



(イメージ)

### ケチカン

アラスカ州で一番最初にできた町。複雑に彫られたトーテムポールを見たり、スモークサーモンなどのお土産品のショッピングも楽しめます。



### グレイシャー・ベイ国立公園

アラスカ州グレイシャー・ベイは、1979年にユネスコ世界遺産の一部になりました。雪をかぶった高山と氷河が織りなす風景は息をのむ美しさです。人が簡単に立ち入れないため、クマ、クジラ、ワシなど野生動物の楽園でもあります。

(イメージ)

**世界遺産**

※野生動物はご覧いただけない場合もございます。

(イメージ)



(イメージ)

## キユナード社が誇る 長い歴史と伝統を継承する憧れの女王船 「クイーン・エリザベス」

いつの時代も船旅の象徴であり続けてきたキユナード社。英国王室より世界で唯一、女王陛下の名称を付けることが許された客船会社としても知られています。

船内は木材を活かした落ち着いたクラシックな内装で、ロンドンのウェストエンドを彷彿とさせる本格的な劇場や、英国風パブランチが楽しめる伝統的なパブなどこだわり抜かれた空間が広がります。船体中央にある2階層吹き抜けのクイーンズ・ルームでは、オーケストラ生演奏に耳を傾けながら名物スコーンとともに伝統的なアフタヌーンティーを楽しむひとときや、夜の帳が下るとバンドの生演奏とともに社交ダンスもお楽しみいただけます。クルーズの黄金時代から語り継がれてきた伝統のホワイトスター・サービスを始め、洗練された英国式のサービスを提供しています。



アフタヌーン・ティー(イメージ)



リド・レストラン(イメージ)



ゴールデン・ライオン(イメージ)



ロイヤル・コート・シアター(イメージ)



ライブラリー(イメージ)



カジノ(イメージ)

## ◇ グリルクラスの特典 ◇

### 極上の時間を

- ◆乗船時のウェルカム・ドリンクとチョコレート
- ◆インスイート・ダイニング  
(客室内で専用ダイニングのメニューをご注文いただけます)
- ◆コンシェルジュ・サービス ◆優先乗下船
- ◆コートヤード/グリルズ・ラウンジ/グリルズ・テラスのご利用

### 上質のアメニティ

- ◆地図 ◆コーヒーメーカー(ポッド式)
- ◆柔らかなペロアのバスローブとスリッパ

### クイーンズ・グリルのお客様へ 特別サービスのご案内

- ◆パトラー・サービス  
お荷物の荷解き、荷造りのお手伝い、夕食前のカナッペのお届け、レストランのご予約などがございましたらパトラーにご依頼ください。
- ◆ディナー前のカナッペ・サービス
- ◆インスイート・バー  
ソフト・ドリンクの他、ワインボトル2本またはスピリッツ類からお選びいただいたものを補充いたします。※客室内のみご利用可
- ◆書籍 ◆テンドーボートの優先乗下船(ペントハウス以上)

## 客室カテゴリー

### グリルクラス



(イメージ)

### ペントハウス

約47㎡ パルコニー&バスタブ付



(イメージ)

### プリンセス スイート

約31㎡ パルコニー&バスタブ付

※全てのベッドは「ダブルベッド」または「ハリウッドツイン(隣り合い・間隔が空かない)」にベッドのセッティングを指定することができます。ご予約時にお申し付けください。

※車椅子対応の客室は全てシャワーのみ(バスタブなし)となります。

### ブリタニアクラス



(イメージ)

### 海側バルコニー

約21㎡ パルコニー&シャワー付



(イメージ)

### 海側

約17㎡ 窓&シャワー付



(イメージ)

### スタンダード(内側)

約14㎡ シャワー付

## 憧れの女王船 クイーン・エリザベスで航く

# 大自然満喫 アラスカクルーズ 13日間

2026年8月9日(日)～8月21日(金)

日程	発着時間	スケジュール	食事
1	8/9 (日)	16:05～21:15 東京【羽田または成田】発、 <b>直行便</b> にてシアトルへ 09:36～14:25 着後、 <b>シアトル市内観光</b> (○バイクプレイスマーケット、○スターバックス一号店、○ウォーターフロント、◎シアトル中央図書館) 15:30 観光後、ホテルへ 【ホテル泊】	□昼夕
	2	8/10 (月)	11:30 午前、自由行動 専用車にて港へ 12:00 <b>クイーン・エリザベス号にご乗船</b> 16:30 <b>アラスカクルーズへ向け出港</b> 【船中泊】
3		8/11 (火・祝)	<b>終日航海</b> 【船中泊】
4	8/12 (水)	09:00 <b>ケチカン入港</b> ※寄港地観光などでお楽しみください 16:00 出港 【船中泊】	朝昼夕
		10:00 <b>ジュノー入港</b> ※寄港地観光などでお楽しみください 20:00 出港 【船中泊】	朝昼夕
5	8/13 (木)	07:00 <b>スキヤグウェイ入港</b> ※寄港地観光などでお楽しみください 17:00 出港 【船中泊】	朝昼夕
		08:00 <b>シトカ入港</b> ※寄港地観光などでお楽しみください 18:00 出港 【船中泊】	朝昼夕
8	8/16 (日)	07:00～16:00 <b>世界遺産グレイシャー・ベイクルーゼン</b> 運が良ければ氷河の崩落をご覧いただけるチャンスも! 【船中泊】	朝昼夕
9	8/17 (月)	09:00 <b>ランゲル入港</b> ※寄港地観光などでお楽しみください 17:00 出港 【船中泊】	朝昼夕
		09:00 <b>ビクトリア入港</b> ※寄港地観光などでお楽しみください 22:00 出港 【船中泊】	朝昼夕
10	8/18 (火)	<b>終日航海</b> 【船中泊】	朝昼夕
12	8/20 (木)	06:30 <b>シアトル入港</b> 朝食後、下船	朝□□
		13:25～16:30 港から専用車にてシアトル空港へ <b>直行便</b> にて帰国の途へ 【機内泊】	
13	8/21 (金)	15:30～19:00 東京【羽田または成田】着 通関手続き後、解散	

※気象、その他の状況により記載航路、スケジュールが変更になる場合がございます。  
■コース表のマークの見方 朝:朝食 昼:昼食 夕:夕食 ◎=入場観光 ○=下車観光

### ■ご旅行条件とおことわり

- 最少催行人数:10名 ●添乗員:東京(羽田または成田)発着にて同行します。
- 利用航空会社:アラスカ航空、デルタ航空、全日空、日本航空のいずれか
- 食事回数:朝食11回、昼食11回、夕食11回(機内食は含みません)
- 利用予定ホテル:ルネッサンス・シアトル・ホテル(または同等クラス)

## 客室アメニティ

### 基本設備

- ◆エアコン(客室で調整可能) ◆電話 ◆冷蔵庫 ◆テレビ
- ◆セーフティ・ボックス(金庫) ◆湯沸かしポット(コーヒー・紅茶メーカー)
- ◆ヘアドライヤー ◆バスタブ(グリルクラスのみ)
- ※車椅子対応のお部屋にはバスタブがございません。

### 共通のアメニティ

- ◆タオル類(バス/フェイス/プール用) ◆バスローブ ◆スリッパ
- ◆シャンプー ◆固形石けん、ボディソープ ◆ボディローション
- ※アメニティと設備は予告なしに変更される場合がございます。あらかじめご了承ください。歯磨きセット、リンス(コンディショナー)、シェーバー、パジャマはございませんのでご注意ください。



(イメージ)

■旅行代金(羽田または成田発) 2名1室/おひとり様のご旅行代金 ※( )内はおひとり様参加1名1室の旅行代金となります

ご利用レストラン	クイーンズ・グリル	プリンセス・グリル	ブリタニア・レストラン		
客室カテゴリー	ペントハウス	プリンセス スイート	海側バルコニー	海側	スタンダード(内側)
ご旅行代金	<b>1,688,000円</b> (2,698,000円)	<b>1,408,000円</b> (2,238,000円)	<b>998,000円</b> (1,428,000円)	<b>848,000円</b> (1,128,000円)	<b>798,000円</b> (1,028,000円)
特別料金(4/30(木)までのお申込み)	<b>1,298,000円</b> (1,998,000円)	<b>1,018,000円</b> (1,528,000円)	<b>778,000円</b> (1,058,000円)	<b>728,000円</b> (948,000円)	<b>698,000円</b> (898,000円)

※国内空港施設使用料・旅客保安サービス料:羽田2,950円/成田3,160円、国際観光旅客税:1,000円、海外空港税:12,740円、政府関連諸税:67,298円、燃油サーチャージ:約58,000円(いずれも2026年2月現在)が別途必要となり出発前に金額を確定してご案内させていただきます。

※船内チップ:スタンダード(内側)～海側バルコニー:お1人様1泊あたり17米ドルが船内会計に自動的にチャージされます。プリンセス スイート以上は無料です。

※船内でのアルコール飲料、ソフトドリンク、船会社主催のツアーは有料です。 ※ビジネスクラスをご希望のお客様はお問合せください。

## ご案内とご注意

### ■お申し込み・ご参加の条件

- お申し込み時点で18才未満の方は親権者の同意書が必要です。
- 旅行開始時点で15才未満の方は保護者の同行が必要です。尚、保護者が同行できない場合は、当該保護者が指定した16才以上のお客様の同行が必要となります。(当該同行者が未成年者の場合は、親権者の同意書が必要です。)
- 健康を害している方、車椅子などの器具をご利用になっている方や心身に障がいのある方、食物アレルギー・動物アレルギーのある方、妊娠中の方、妊娠の可能性のある方、身体障害者補助犬(盲導犬、聴導犬、介助犬)をお連れの方その他特別の配慮を必要とする方は、お申し込みの際に、参加にあたり特別な配慮が必要となる旨をお申し出ください(旅行契約成立後これら状態になった場合も直ちにお申し出ください。)。当社は可能な範囲でこれに応じます。尚、お客様のお申し出に基づき当社がお客様のために講じた特別な措置に要する費用はお客様の負担となります。

### ■渡航手続きについて

- 旅行に必要な旅券(パスポート)、査証(ビザ)、再入国許可及び各種証明書の取得については、お客様自身で行っていただきます。これらの手続き代行については、販売店が渡航手続き料金をいたただいてお受けいたします。
- 日本国籍ではないお客様は、ご自身で自国・渡航先国の大使館、入国管理事務所へお問合せください。
- 旅券(パスポート)について、当パンフレットに掲載している旅行には、日本帰国時点で有効期限が6か月以上残っている旅券が必要です。再入国許可及び各種証明書の取得については、お客様自身で行っていただきます。
- ビザ(査証)について、当パンフレットに掲載している旅行には、アメリカ入国のための「電子渡航認証(EESTA)」が必要です。

【米国への渡航】日本国籍のお客様は、「ESTA(電子渡航システム)」への登録が必要で、登録はお客様ご自身で行うことが可能です。ESTA申請専用WEBサイト <https://esta.cbp.dhs.gov/> (有料)

- 尚、ESTA登録時に「DENIED(認証不可)」となったお客様は、大使館での査証申請が必要となります。2011年3月1日以降にイラン・イラク・スーダン・シリア・リビア・ソマリア・イエメンまたは北朝鮮に渡航歴がある渡航者も大使館での査証申請が必要で、査証は取得まで日数を要する場合がありますので、お早目にお手続ください。旅行出発までに査証が取得できない場合、ご出発いただけませんので、予めご了承ください。(お取引先のお客様のご負担となります。)
- ※最近無許可の第三者がWEBサイトを立ち上げ、情報提供料や申請手数料を取得しているケースがございますので、十分ご注意ください。

- 渡航に関する情報は、2026年2月16日パンフレット作成時点となり、予告なく変更となる場合がございます。

### ■航空機について

- エコノミークラスについて  
日本発着の国際線区間はビジネスクラスに付帯されるサービスとは異なります。航空機の座席配列や空港での個人チェックインに伴い、グループ、カップルの方が必ずしも隣り、または近くの入席にならない場合があります。また、通路側・窓側のご希望はお伺いできません。

### ■ビジネスクラスについて

- 基本コースのご予約と同時に申し出ください。航空機の座席配列や空港での個人チェックインに伴い、グループ、カップルの方が必ずしも隣り、または近くの入席にならない場合があります。また、通路側・窓側のご希望に添えない場合もあります。ご希望の座席をお取りできず、基本コース自体を取り消す場合、お申し出時期によっては取消料が必要となります。
- 往復の空港でない限り、日本発着の国際線区間のみが適用となります。また、往後の空港でのチェックイン受付、現地での旅行サービス内容はエコノミークラス

- ラスのお客様と同一となる場合がございます。
- 当パンフレットに掲載しているビジネスクラスは、当社が特別に設定したもので、お客様のご希望はお受けできません。また、各航空会社が独自に行うビジネスクラスのお客様向けの付帯サービスは適用されない場合があります。
- ビジネスクラスは、お座席が2席に並んだ配列ではなく、1席ずつ独立した配列になっている場合があります。また、出発直前の機材変更等の理由により座席配列が変更になる場合があります。
- 札幌・名古屋・大阪・福岡からご参加の方へ  
・国際線出発時刻の24時間以内に成田または羽田空港にお越しのお客様は追加料金をお支払いいただくことで国内線を手配いたします。航空座席の空席状況によりご心配できない場合もございますので、必ずご旅行申込時にお申し出ください。国内線手配完了以降は、当該国内区間も基本コースと併せて、1つの募集企画旅行の範囲として取扱いいたします。
- 利用航空機については国内の空港施設使用料等が別途必要となります。成田空港発着ツアーで羽田便となった場合、羽田⇄成田空港間の交通機関はお客様自身の手配・ご負担となります。航空機以外の交通機関の費用、宿泊を伴う場合の宿泊代は、お客様のご負担となります。
- 国内線出発空港における搭乗手続きはお客様自身で行って頂きます。
- 共同運航便について  
利用航空会社によっては、他航空会社との共同運航便となることがあります。この場合、他航空会社の機材及び客室乗務員となることもあります。詳しくは最終日程表でご確認ください。

### ■ホテル・お部屋について

- お部屋のベッドタイプについて  
・2人用のお部屋には、シングルベッドが2台の「ツインベッドルーム」、或いはキングサイズはクイーンサイズの大型ベッド1台の「ダブルベッドルーム」のどちらかをご利用いただけます。
- ・「ツインベッドルーム」の場合、2つのベッドが離れていない部屋や、2つのベッドサイズ、種類が異なる場合があります。
- ・ハナムーナーやご夫婦でご参加の際、「ダブルベッドルーム」のご利用となる場合があります。
- 1名様で1部屋をご利用の場合は、旅行代金表に記載のある追加料金をお支払いいただくことで、2名利用のお部屋を1名様1室でご利用いただけます。ほかのお客様との相部屋はお受けできません。

### ■空港税等について

- 旅行代金には、空港税等は含まれていません。空港税等のうち、航空券発券時に徴収することを義務付けられているものは、旅行代金と併せて旅行取扱店にお支払いください。航空機の降陸地、経由地及び為替レートによって合計金額が異なる場合があります。国際線発着利用空港まで日本国内線を利用した場合、日本国内の空港使用料等が別途必要になります。お支払い頂く合計金額は、ご出発の90日前に確定し、ご請求させていただきます。それ以降の為替変動による追加徴収、返金は致しません。

### ■燃油サーチャージについて

- 旅行代金には燃油サーチャージは含まれておりません。旅行出発日の90日前までに確定し、ご請求させていただきます。それ以降に為替変動等による過不足が生じても追加徴収又は返金はありません。また、燃油サーチャージの確定までに燃油サーチャージが廃止となった場合、当社は請求を取りやめます。

### ■国際観光旅客税について

- 観光先進国実現に向けた観光基盤の拡充・強化を図るための恒久的な財源を確保するために、「国際観光旅客税」が創設されました。「国際観光旅客税」は、船舶又は航空会社から、チケット代金に上乗せする等の方法で、2019年1月7日

以降に日本から出国するお客様から徴収(出国1回につき1,000円)するものです。

### ■海外危険情報及び衛生状況について

- 渡航先(国又は地域)によっては、「外務省海外危険情報」等により国・地域の渡航に関する情報が発表されている場合があります。お申込の際に海外危険情報に関する書面をお渡し致します。また、「外務省海外安全ホームページ」(<https://www.anzen.mofa.go.jp/>)でもご確認ください。
- 旅行日程・滞在先・連絡先等を登録すると、潜在先の最新の危険情報や緊急時の連絡メール等を受け取れる外務省海外旅行登録システム「たびレジ」(<https://www.ezairyu.mofa.go.jp/tabireg/>)への登録をお勧めします。また、テロ・渡航対策に関する「海外旅行のテロ・渡航対策」([https://www.mofa.go.jp/mofaj/press/pr/pub/pamph/pdfs/travel\\_abroad.pdf](https://www.mofa.go.jp/mofaj/press/pr/pub/pamph/pdfs/travel_abroad.pdf))をご確認ください。
- 渡航先の衛生状況については、「厚生労働省検疫感染症情報ホームページ」(<https://www.forth.go.jp/>)をご確認ください。

### ■個人情報の取扱い

当社及び当社と委託契約を締結した受託旅行業者(以下、両者を合わせて「当社」といいます)は、旅行申込みの際に提出された申込書に記載された個人情報について、お客様との連絡の為に利用させて頂くほか、お客様がお申し込み頂いた旅行において運送・宿泊機関等(主要な運送・宿泊機関等については当パンフレット記載の日程表及び最終日程表に記載されています)の提供するサービス、キャンペーンのご案内②旅行参加後のご意見やご感想の提供のお願い③アンケートのお願い④特典サービスの提供⑤統計資料の作成、にお客様の個人情報を利用して頂くことがあります。

## 海外旅行保険への加入について

ご旅行中に病気、けがをした場合、多額の治療費、移送費等がかかることがあります。また、事故の場合、加害者への賠償金請求や賠償金の回収が大変困難な場合も実情です。これら治療費、移送費、また、死亡・後遺障害等を担保するため、お客様ご自身で充分な額の海外旅行保険に加入することを勧めます。特に「フライ&クルーズ旅行」適用コースにお申し込みの際は「クルーズ旅行取消費用特約」を同時にかけられることをお勧めいたします。海外旅行保険についてはお申し込みの旅行取扱店にお問い合わせください。

## 旅行条件(要約) 詳しい旅行条件を説明した書面をお渡しいたしますので、事前にご確認の上、お申し込みください。

### ■募集型企画旅行契約

この旅行は、郵船トラベル株式会社(以下「当社」といいます)が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は、当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約」といいます。)を締結することとなります。また、旅行条件は、下記によるほか、別途お渡しする旅行条件書(全文)、出発前にお渡しする確定書面(最終旅行日程表)及び当社旅行業約款(募集型企画旅行契約の部)によります。

### ■旅行のお申し込みと契約の成立時期

- 当社又は当社の受託営業所(以下「当社」といいます)にて、当社所定の旅行申込書に所定の事項を記入の上、申込金として旅行代金の20%を添えてお申し込み頂きます。申込金は旅行代金をお支払い頂くときに、その一部として取り扱います。また、旅行契約は、当社らが契約の締結を承諾し、申込金を受領したときに成立するものとします。
- 当社らは、電話、郵便、ファクシミリ及び電子メールその他の通信手段による旅行契約の予約申し込みを受け付けがります。この場合、予約の時点で契約は成立しておらず、当社らが予約の承諾の旨を通知した日の翌日から起算して3日以内に申込書の提出と申込金の支払いをして頂きます。この期間内に申込書の提出と申込金の支払いがなされない場合、当社らはお申し込みがなかったものとして取り扱います。

- 旅行契約は、電話によるお申込の場合は、申込金を当社らが受領したときに、また、郵便、ファクシミリ又は電子メール等でお申し込みの場合には、申込金のお支払い後、当社らがお客様との旅行契約を承諾する通知を出したときに成立致します。また、電話、郵便、ファクシミリ、電子メールその他の通信手段でお申し込みの場合であっても、クレジットカード決済による旅行契約は、当社らが旅行契約の締結を承諾する旨の通知がお客様に到達したときに成立するものとします。

### ■旅行代金のお支払い

旅行代金(又は申込金を差し引いた残金)は、旅行開始日の前日から起算して

遡って90日目に当たる日より前にお支払い頂きます。

### ■旅行代金に含まれるもの

旅行日程に明示した航空(エコノミークラス)、船舶、鉄道等の運送機関の運賃・料金、宿泊料金(税・サービス料金を含む)、送迎バス等の料金、観光料金(バス料金・ガイド料金・入場料を含む)、食料料金(税・サービス料金を含む)、航空会社規定の手荷物運搬料金、添乗員同行費用、団体行動中のチップ※お客様のご都合により、旅行代金に含まれるものを一部利用されなくても払い戻しは致しません。

### ■旅行代金に含まれないもの

- 旅行代金に含まれないものを以下に列示します。  
1人1部屋追加料金、航空会社の規定を超えた超過手荷物料金、個人的性質の諸費用(クリーニング代、電話料等)、傷害・疾病に関する医療費、渡航手続関係保証費用(旅行引換紙、査証料、予防接種料金等)、日本国内における自宅から発着空港集合・解散地点までの交通費や宿泊費等、希望者のみが参加するオプションツアーの料金、日本の空港の空港施設使用料等、海外の空港・港の空港税・出入国税・港湾施設使用料、運送機関が課す付加運賃・料金(燃油サーチャージなど)、国際観光旅客税、船内チップ

### ■取消料

お客様は下記に記載した取消料をお支払い頂くことにより、いつでも旅行契約を解除することができます。但し、契約解除のお申し出は、お申し込みの旅行取扱店の営業時間内にお受けします。

旅行契約の解除期日	取消料(お一人様)
90日前まで	無料
89日前～61日前まで	旅行代金の10%
60日前～31日前まで	旅行代金の25%
30日前～15日前まで	旅行代金の37.5%
14日前～当日まで	旅行代金の50%
旅行開始後または無連絡不参加	旅行代金の100%

## 旅行企画・実施



観光庁長官登録旅行業第1267号(JATA正会員)  
〒101-8422 東京都千代田区神田神保町2-2 ミレーネ神保町ビル  
ホームページアドレス <https://www.ytk.jp>



お問い合わせ・お申し込みは下記クルーズセンターへ

東京 ☎03-6774-7731

〒101-8422 東京都千代田区神田神保町2-2 ミレーネ神保町ビル7階  
総合旅行業務取扱管理者: 春元 里香 E-mail: cctweb@ytk.co.jp

神戸 ☎078-587-7556

〒651-0085 神戸市中央区八幡通4-2-18 昭和住宅・福本ビル5階  
総合旅行業務取扱管理者: 福田 麻由子 E-mail: ccu@ytk.co.jp

福岡 ☎092-688-2261

〒812-0018 福岡市博多区住吉4-3-2 博多イトビル5階  
総合旅行業務取扱管理者: 吳田 博之 E-mail: wfs@ytk.co.jp

総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う営業所での責任者です。この旅行の契約に関し、担当者からの説明にご不明な点がございましたら、ご遠慮なく上記の総合旅行業務取扱管理者にご質問ください。

上記各営業所の営業時間: 月～金曜 10:30～17:00(土・日・祝祭日 休業)

YTK-2025051